

## Recherche un Chargé(e) d'état des lieux

Grenoble Habitat, acteur engagé de l'habitat depuis 1966. Société d'Économie Mixte, Grenoble Habitat construit et gère plus de 4 500 logements sociaux sur 17 communes de l'agglomération grenobloise, logeant 10 000 locataires. Avec une équipe de 80 collaborateurs, dont la moitié dédiée à la proximité, Grenoble Habitat place l'intérêt général, la solidarité et l'innovation au cœur de son action, pour un logement accessible et de qualité pour tous.

Rejoignez une entreprise humaine et dynamique au cœur des enjeux de l'habitat social. Nous recrutons un(e) **Chargé(e) d'état des lieux** pour assurer un service de qualité et participer à la satisfaction de nos locataires afin de contribuer activement à l'amélioration du cadre de vie au sein de notre parc social.

### Vos missions principales :

#### 1. Remise en état des logements avant relocation

Vous serez responsable de la remise en état des logements entre deux locations, en veillant au respect du budget alloué. Cela inclut l'organisation des diagnostics techniques obligatoires, la planification et la commande des travaux nécessaires, ainsi que leur suivi jusqu'à leur réception. Vous devrez aussi lever les éventuelles réserves constatées et planifier la date de remise en location. Votre sens de l'organisation, de l'analyse, et votre rigueur seront essentiels pour optimiser les coûts et les délais.

#### 2. Organisation des visites commerciales

Vous jouerez un rôle important dans la relation client en organisant et animant les visites des logements, que ce soit dans le cadre de la relocation ou dans le processus de commercialisation active. Vous assurerez également la location des garages. À travers ces interactions, vous contribuerez à valoriser les logements et à renforcer la satisfaction des locataires. Vos qualités relationnelles seront donc particulièrement mises à contribution. Vous serez aussi force de proposition sur l'aménagement des logements pour en améliorer l'attractivité.

#### 3. Accueil et information des nouveaux locataires

Lorsqu'un locataire emménage, vous l'informerez sur le règlement intérieur et les bonnes pratiques pour vivre en collectivité, afin de garantir le respect des parties communes et des équipements. Dans les résidences neuves, vous participerez à des réunions collectives de présentation du règlement. Vous produirez aussi régulièrement des documents de synthèse liés à votre activité, comme des quitus ou des rapports d'exécution de marché.

#### 4. Livraison des logements neufs ou réhabilités

Vous serez amené(e) à assister à la réception des travaux dans les programmes neufs ou rénovés. Ce rôle vous permettra de constater la qualité des travaux réalisés, de signaler toute anomalie, et de faire des remarques qui seront intégrées dans les documents de réception. Cette étape est importante pour vous permettre ensuite de bien gérer les logements et de disposer d'un bon niveau d'information pour la suite.

#### 5. Réalisation des états des lieux d'entrée

Afin de garantir une bonne attribution et la pérennité des logements, vous organiserez et réaliserez les états des lieux d'entrée. Vous noterez les éventuelles anomalies, assurerez leur suivi et établirez les correctifs nécessaires. Vous serez aussi l'interlocuteur des locataires pour toutes les réclamations liées à leur emménagement.

## 6. Visites de courtoisie après emménagement

Peu après l'installation d'un locataire, vous effectuerez une visite dite de "courtoisie" pour vérifier que tout se passe bien. Cela vous permettra de mesurer sa satisfaction, de repérer d'éventuels dysfonctionnements et de vous assurer que les travaux réalisés avant son arrivée sont bien conformes. C'est aussi un bon moyen de maintenir un lien de confiance et d'écoute.

## 7. Visites conseil et états des lieux de sortie

Avant qu'un locataire ne quitte son logement, vous effectuerez des visites dites "conseil", où vous identifierez les éventuels travaux à prévoir et en estimerez le coût. Ces informations seront transmises aux équipes concernées pour préparer efficacement la prochaine relocation. Lors du départ du locataire, vous réaliserez l'état des lieux de sortie.

## 8. Gestion budgétaire des travaux

Vous participerez à l'élaboration du budget dédié à la remise en état des logements, en évaluant les besoins à venir. Vous serez également responsable de son suivi tout au long de l'année à l'aide de tableaux de bord. Vous devrez être capable d'analyser les écarts, de proposer des ajustements et de faire en sorte que chaque opération reste dans les limites prévues.

## 9. Suivi des actions et démarche qualité

Vous assurerez un suivi régulier de votre activité en rendant compte de vos actions à votre responsable. Vous participerez également à l'amélioration continue des processus en place, en suggérant des actions concrètes permettant de gagner en efficacité et en qualité de service.

## 10. Participation aux astreintes

Enfin, vous serez intégré(e) au dispositif d'astreinte de premier niveau selon les règles en vigueur dans l'entreprise. Cela signifie que vous devrez, à certaines périodes, assurer une disponibilité pour intervenir en dehors des horaires habituels en cas de besoin.

Vous êtes réactif(ve), organisé(e) et reconnu(e) pour votre sens du service client et relationnel. Envie de donner du sens à votre carrière tout en intégrant une équipe humaine et engagée ?

**Postulez dès maintenant et participez à la transformation durable de l'habitat sur votre territoire !**

### Profil :

De formation Bac +2 dans le domaine de l'immobilier ou du technique.

#### **Compétences clés :**

- Gérer un budget
- Prévenir et gérer un conflit
- Savoir prendre une décision relevant de sa fonction
- Travailler en équipe
- Réaliser un diagnostic sur un logement et les parties communes
- Gérer des états des lieux
- Avoir des connaissances en pathologie du bâtiment et règlementation sécurité

### Caractéristiques du contrat :

Nature du contrat : CDD

Prise de poste souhaitée : Immédiat

Date de fin de contrat : 31 décembre 2025

Lieu de travail : Grenoble

Avantages sociaux :

- Mutuelle, titres-restaurant, 13ème mois
- Participation & intéressement
- Télétravail possible (1 jour/semaine)
- Horaires flexibles & RTT
- Comité Social et Économique (CSE)

Merci de transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation + prétentions) par mail à

[recrutements@grenoble-habitat.fr](mailto:recrutements@grenoble-habitat.fr)