

## Recherche un(e) GESTIONNAIRE COMPTABLE en CDD dans le cadre d'un remplacement

**Bailleur social et promoteur immobilier, Grenoble Habitat est une entreprise Publique Locale qui intervient depuis 1966, sur l'ensemble de la chaîne immobilière, au service des habitants de l'aire urbaine grenobloise.**

**Investie d'une mission d'intérêt général, avec comme vocation première d'agir en faveur du logement social, Grenoble Habitat gère aujourd'hui un patrimoine de 4 500 logements HLM répartis sur 17 communes du territoire, et agit au quotidien en proximité pour accueillir, loger et soutenir ses 10 000 locataires.**

**Ses 85 collaborateurs dont près de la moitié sont dédiés à l'activité de gestion locative et de proximité sont animés par des valeurs fortes d'engagement, de solidarité et d'inventivité au service de l'intérêt public.**

### Missions :

Au sein de la DAF, sous la responsabilité du responsable administratif et financier, vous prenez en charge les missions suivantes :

- Participation aux étapes de clôture annuelle des comptes
- Gestion et analyse des charges locatives
- Contrôle et validation des factures d'exploitation
- Révision des comptes fournisseurs et clients acquéreurs
- Contrôle des fiches financières et comptables
- Gestion des immobilisations et des sorties d'actif
- Suivi du stock immobilier
- Préparation des documents nécessaires à la gestion des dégrèvements des taxes foncières
- Suivi administratif des coûts de production des SCI

### Profil :

Vous êtes titulaire d'une formation Bac + 2 ou licence en comptabilité avec une 1<sup>ère</sup> expérience idéalement dans le secteur immobilier.

Autonome, volontaire, impliqué(e) et appliqué(e), vous savez faire preuve de pragmatisme et de rigueur dans la gestion des missions confiées.

### Caractéristiques du contrat

CDD temps plein de 6 mois ; début souhaité : été 2022

Evolution possible sur un CDI sur périmètre plus large de gestionnaire comptable.

Lieu de travail : Grenoble

Avantages sociaux : mutuelle + participation + titres restaurants + 13<sup>ème</sup> mois

**Merci de transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation + prétentions) par mail à [recrutements@grenoble-habitat.fr](mailto:recrutements@grenoble-habitat.fr)**